

# 《高校后勤研究》杂志社

## 关于举办“《高校后勤研究》杂志社 2021 年学术年会暨‘十四五’高校后勤改革发展论坛”的通知

各有关单位：

我国已进入高质量发展的“十四五”时期，高校后勤事业发展迎来可以大有可为的战略机遇期，也面临诸多矛盾问题叠加、风险隐患增多的挑战。为发挥理论研究促进改革发展的先导作用，深入探讨交流“十四五”时期高校后勤改革发展中的热点、难点、痛点问题，有效促进高校后勤高质量发展，《高校后勤研究》杂志社将于暑期召开“《高校后勤研究》杂志社 2021 年学术年会暨‘十四五’高校后勤改革发展论坛”，现将有关事项通知如下：

### 一、举办单位

会议主办：《高校后勤研究》杂志社

会议协办：中国院校后勤信息网

天津大学高校物业管理研究所

### 二、时间地点

会议时间：2021 年 7 月 25 日-28 日（25 日报到）

会议地点：青海省西宁市（报到地点另行通知）

### 三、会议内容

（一）召开《高校后勤研究》杂志社理事会（25 日下午）

1. 研究《高校后勤研究》杂志社工作重点和提高办刊质量的若干问题；

2. 研究部署《高校后勤研究》杂志重点课题。

(二) 举办《高校后勤研究》杂志社 2021 年学术年会暨“十四五”高校后勤改革发展论坛

邀请高等教育专家、高校后勤重点业务领域研究专家、典型高校后勤一线管理专家、社会相关服务行业知名专家等围绕“十四五”高校后勤改革发展目标任务和重点领域关键环节中的矛盾、问题、痛点开展专题演讲、案例分析、经验分享、互动交流。

1. 国家“十四五”规划关于“推动生活性服务业向高品质多样化升级”和“建设高质量教育体系”的战略部署对高校后勤提出的高质量发展目标、任务、机遇、挑战；探讨如何对标国家“十四五”规划和“2035 教育现代化”，建立“政府保基本、学校可控、社会参与的多元化后勤服务保障新体系”；

2. 探讨如何充分发挥高校后勤在校内服务育人和劳动育人主渠道作用，建设高水平后勤育人新体系；

3. 探讨如何科学界定高校后勤服务中不同业态的公益性与经营性，完善校园基本公共服务配置标准、后勤设施设备维护维修标准和税收、国资、财政投入等支持高校后勤社会化改革的配套政策；

4. 探索如何解决高校学生食堂的价格倒挂、税收政策滞后、外包管理费及合同制员工待遇等矛盾问题；如何完善高校后勤经费标准和补贴机制，规范和调整服务收费，制定和完善不同层次高校后勤服务领域运行经费指导标准；如何完善高校后勤外包服务项目经费测算标准；

5. 探讨如何遏制高校后勤招投标中的暗箱操作和恶性竞争，对付费外包项目防范低质低价中标，对收费分成外包项目制止高

收费中标变相抬高消费价格，鼓励优质优价，维护优胜劣汰竞争规则；

6. 探讨如何推进“管办评分离”，完善高校后勤重点服务领域质量监管目录、流程和标准，实行利益攸关方共同参与的开放式监督评价，构建高校后勤服务质量综合评价指标体系。

（三）举办“第一届全国高校后勤摄影展”，并对评选出来的获奖作品进行颁奖。组委会将于7月15日向所有提供参赛作品单位公示评选结果。

#### **四、参会对象**

1. 各级教育主管部门、教育后勤社团组织、各类高校后勤主管领导和后勤管理部门、后勤实体及其各职能部门负责人、以及校园餐饮、物业及设施设备运营等相关服务企业负责人等。

2. 《高校后勤研究》（月刊）的各理事单位、订阅投稿单位和其他各支持单位。

#### **五、资料征集**

为办好本次会议，特向全国高校和有关单位及个人征集关于“十四五”高校后勤改革发展的研究论文及经验、案例交流材料，有关征文将选择安排大会交流、收入本次大会会议资料汇编并选择优秀征文在本刊发表和出版专集，请将资料以电子邮件方式于7月15日前发送至：[yxhqxxw@126.com](mailto:yxhqxxw@126.com)

#### **六、报名及联系办法**

1. 会议费：1380元/人，会议期间登记开具发票并发送至报名回执所留电子邮箱，住宿费用各单位自理。会务服务由北京现代经济与法律研究所承办。

2. 报名方式（请各单位选择以下一种方式报名）：

1) 报名通知：请登录中国院校后勤信息网 [www.21caas.cn](http://www.21caas.cn) “公告栏”中点击链接下载报名通知；

2) 电话报名: 010-62056988 62130179 58908698

3) 电子邮箱报名: [yxhqxxw@126.com](mailto:yxhqxxw@126.com)

报名联系人: 任薇 高侠

《高校后勤研究》杂志社

2021年7月5日



附件一:

《高校后勤研究》杂志社 2021 年学术年会暨  
“十四五”高校后勤改革发展论坛报名回执

姓名	工作单位	部门及职务	电话	传真	E-mail
详细通讯地址				邮政编码	
住宿时间			房间标准		
发票抬头					
税号					

注: 本回执可复制, 请各单位尽快用电邮发至 [yxhqxxw@126.com](mailto:yxhqxxw@126.com)