

中国教育后勤协会房产管理专业委员会

中后协房〔2022〕1号

关于召开中国教育后勤协会房产管理专业委员会课题研究交流会暨主任、秘书长工作会议的通知

各相关单位：

根据中国教育后勤协会 2020 年立项课题研究整体工作安排，房产管理专业委员会承担五项课题。课题研究凝聚了房专会各会员单位的集体智慧，为促进课题研究的推广和实际运用，促进会员单位间相互交流，提高高校房产管理水平，同时为筹备召开“中国教育后勤协会房产管理专业委员会 2022 年年会”，经批准决定于 2022 年 7 月 23 日-26 日在贵阳市召开“中国教育后勤协会房产管理专业委员会课题研究交流会暨主任、秘书长工作会议”。现将有关事项通知如下：

一、会议时间地点

第一阶段会议时间（主任、秘书长工作会）：2022 年 7 月 23 日-7 月 24 日（23 日报到，24 日主任、秘书长工作会议，25 日课题研究交流会，26 日离会）

第二阶段会议时间（课题研究交流会）：2022 年 7 月 24 日-7 月 26 日（24 日报到，25 日全天会议，26 日离会）

地点：贵阳市（报到地点另行通知）

二、会议内容

(一) 第一阶段会议：主任、秘书长工作会议（7月24日 15:00）

1. 通报副主任、副秘书长变动情况，讨论后续办理程序；
2. 讨论年会会议议程；
3. 讨论论坛主题；
4. 讨论推动省级房专会建设、工作互动相关事宜；
5. 房专会主任讲话。

(二) 第二阶段会议：课题研究交流会（7月25日全天）

1. 重点课题：高校房产资源优化配置与绩效提升路径——浙江大学
2. 重点课题：高校房产出租中存在的问题及对策研究——南京大学
3. 专项课题：高校房产管理部门应对突发重大公共卫生事件措施的研究报告——天津大学
4. 一般课题：基于成本分摊机制下的高校公用房配置与核算——陕西师范大学
5. 一般课题：高校公用房有偿使用的效果评价及优化——西南大学

三、参会人员

1. 中国教育后勤协会房产管理专业委员会主任、副主任、秘书长、副秘书长参加主任、秘书长工作会议。
2. 中国教育后勤协会房产管理专委会会员单位相关人员及高校房产管理部门负责人和业务骨干参加课题研究交流会。

四、相关事宜

1. 主任、秘书长工作会议非常重要，请各位参会人员安排好时间，务必参会。

2. 课题研究交流会请各单位自愿选派人员参加。

3. 会议费：1280 元/人，由中国教育后勤协会负责收取并开具增值税电子普通发票，发送至报名回执所留电子邮箱，住宿统一安排，费用各单位自理。会务服务由北京现代经济与法律研究所承办。

五、报名方式

1. 电话报名和咨询：010-62130179、62056988

报名邮箱：gxhqfzh@163.com

联系人：任薇

2. 房产管理专业委员会秘书处：

联系人：罗丽婷，联系电话：13920988381

附件：参会回执表



附件：

**中国教育后勤协会房产管理专业委员会课题研究交流会
暨主任、秘书长工作会议报名回执**

姓名	工作单位	部门及职务	电话	传真	E-mail
详细通讯地址				邮政编码	
住宿时间			房间标准		
发票抬头					
税号					

注：回执可复制，请各单位尽快用电邮发至 gxhqfzh@163.com